



# COMUNE DI LECCE NEI MARSI (PROV. L'AQUILA)

Tel. 0863/88129 – 88331 Fax 0863/88186 C.F.81004960662 P.I. 00224000661

**Area: RAGIONERIA**

**COPIA DETERMINAZIONE**

**N. 88 DEL 04-05-2026**

**Registro Generale n. 223**

**Oggetto: SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO 18 ORE SETTIMANALI EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 DI UN DIPENDENTE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CUI CONFERIRE INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO PER LA COESIONE TERRITORIALE. AMMISSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

L'anno, il giorno ed il mese sopra indicati nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di G.M. n. 52 in data 14.03.1997 con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 25.2.1995, n.77 e successive modificazioni ed integrazioni, abilitati ad adottare le determinazioni;

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 69 adottato in data 8 gennaio 2000 con il quale sono stati nominati i responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale adottata per l'esercizio finanziario in corso avente ad oggetto:"Individuazione, per ciascun responsabile di servizio, delle risorse e degli obiettivi affidati alla sua gestione";

VISTI lo Statuto ed il Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001,n.165;

VISTA la Legge 07.08.1990,n.241;

VISTO il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 31.07.2025 è stato approvato il DUP 2026/2028;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 22.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2026/2028;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 15.05.2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 e si è dato atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del decreto interministeriale Interno ed Economia e Finanze del 4 agosto 2023 risulta non deficitario;

- con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 26.03.2026 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione - 2026/2028, contenente tra l'altro la sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano- sottosezione 3.3 –Piano triennale dei fabbisogni, in cui è stato definito il programma delle assunzioni di questo Ente;

- all'interno del PIAO si prende atto della dichiarazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, che con nota prot. 1648 del 13.03.2026 dichiara che non sono presenti eccedenze di personale nelle strutture dell'Ente relativamente all'anno corrente;

Atteso che con delibera di Giunta n. 19 del 2 aprile 2026 si prendeva atto delle dimissioni del dipendente dott. Piergiorgio Grandi, Responsabile dell'Ufficio Coesione, non più in servizio presso questo Ente a partire dall'8 aprile 2026, e si demandava al responsabile del Settore Amministrativo di avviare la procedura prevista nel PIAO 2026-2028 per l'assunzione programmata ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 di un Funzionario a 18 ore settimanali da assegnare all'Ufficio Coesione Territoriale;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito;

Richiamato l'art. 110, comma 1 Tuel, secondo cui: *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”*;

Preso atto che con la recente sentenza n. 4812 del 3 marzo 2026, la Sezione Lavoro della Cassazione ha compiuto un deciso revirement rispetto al proprio precedente costante orientamento, escludendo categoricamente l'esistenza di una durata legale minima triennale per gli incarichi dirigenziali a termine conferiti dagli enti locali ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto, pertanto, che l'incarico in questione non possa avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica ex art 110, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

Precisato che con delibera di Giunta comunale n. 73 del 7 ottobre 2024 è stato approvato il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, poi modificato con delibera di Giunta Comunale n. 90 del 09/12/2024;

Precisato che

- gli incarichi ex art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000 sono esclusi dal limite del lavoro flessibile previsto

dall'art. 9 comma 28 del d.l. 78/2010;

- la spesa per l'incarico ex art. 110, comma 1 Tuel, deve rientrare nei limiti di cui all'art. 1, commi 557 e 562, della l. 296/2006;

- il costo del trattamento accessorio (indennità di risultato e di posizione) deve rispettare il tetto fissato dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017, che limita le risorse per il trattamento accessorio al livello del 2016;

- l'assunzione a tempo determinato dovrà attuarsi nel rispetto dell'art. 36 del D.Lgs n. 165/2001;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con

particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa

vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti

derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di

finanza pubblica;

Visto lo Statuto Comunale, in particolare l'art. 69, che prevede quanto segue: *“1. La giunta comunale, nelle forme, con i limiti e le modalità previste dalla legge 142/1990, art.51-comma 5 bis e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può deliberare al di fuori della dotazione organica l'assunzione con contratto a tempo determinato di personale dirigenziale o di alta specializzazione nel caso in cui tra i dipendenti dell'ente non siano presenti analoghe professionalità. 2. La giunta comunale nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi può assegnare, nelle forme e con le modalità previste dal regolamento, la titolarità di uffici e servizi a personale assunto con contratto a tempo determinato o incaricato con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art.6, comma 4, della legge 127/97. 3. I contratti a tempo determinato non possono essere trasformati a tempo indeterminato, salvo che non lo consentano apposite norme di legge”;*

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 76 del 10/08/2021 e ss. mm. ii.;

Viste le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni e di vincoli

alla spesa di personale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D. Lgs n.267/2000 e ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Vista la propria precedente determinazione n. 77 del 16 aprile 2026 di indizione della procedura di selezione ex art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Considerato che sono pervenute n. **3** candidature entro il termine previsto nell'Avviso, e che sono emerse le seguenti risultanze:

- n. **3** risultano in possesso dei requisiti prescritti e pertanto ammesse alla fase successiva della procedura di selezione, di cui all'allegato “A” -parte integrante e sostanziale del presente atto;

- n. **0** non ammesse alla fase successiva della procedura di selezione;

Dato atto che:

- i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione;

- l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione;

Dato atto, altresì, che l'espletamento della procedura selettiva e relativa valutazione dei candidati è demandata ad apposita Commissione che redigerà un elenco di idonei, da sottoporre alla valutazione del Sindaco per la successiva individuazione del soggetto cui affidare l'incarico;

Attesa la necessità di dover nominare la Commissione esaminatrice per valutare l'idoneità dei partecipanti;

Ritenuto di individuare i componenti esperti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nei soggetti di seguito indicati:

- PRESIDENTE: Ing. Giovanni **Soricone**, membro esterno;
- COMPONENTE: Ing. Vanessa **De Blasis**;
- COMPONENTE: Dott.ssa Giuseppina **Brunetti**;
- COMPONENTE con funzioni di segretario verbalizzante Dott. Marco **De Blasis**;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al funzionario responsabile ai sensi degli artt. 107, 109, comma 2 e 165, commi 8 e 9, del Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il Decreto legislativo N. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamati:

> l'articolo 110 del TUEL di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

> lo Statuto comunale vigente;

> il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs N. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art.7 DPR 62/2013 dell'art. 1 co.9 lett. E) della L. 190/2012, della insussistenza di cause di astensione e conflitto d'interesse, anche potenziale, da parte del firmatario del presente atto;

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa che qui si intendono richiamati e riportati,

**1.Di disporre**, a seguito di istruttoria espletata dall'ufficio personale **l'ammissione** con riserva di verifica dei requisiti autocertificati nell'istanza di partecipazione, **di tutti e 3 i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione**, elencati nell'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione la cui pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

**2.Di nominare** la Commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione de quo, mediante la seguente composizione:

- PRESIDENTE: Ing. Giovanni **Soricone**, membro esterno;
- COMPONENTE: Ing. Vanessa **De Blasis**;
- COMPONENTE: Dott.ssa Giuseppina **Brunetti**;
- COMPONENTE con funzioni di segretario verbalizzante Dott. Marco **De Blasis**;

**3. Di fissare** la data del colloquio, finalizzato ad accertare le competenze professionali dei candidati, per il giorno **07/05/2026 ore 10:30** presso la sede comunale provvisoria sita in **Lecce nei Marsi in Piazza Risorgimento snc.**, come già previsto nell'avviso pubblico;

**4. Di trasmettere** alla Commissione esaminatrice, a cura dell'Ufficio Risorse umane, unitamente alla documentazione relativa all'avviso di selezione, la presente determinazione per gli adempimenti consequenziali;

**5. Di dare atto** che i membri interni della Commissione nominata con il presente atto non percepiranno alcun compenso, mentre per il Presidente, membro esterno, è previsto un compenso forfettariamente quantificato in € **500,00**, importo che si impegna con la presente determinazione sul competente capitolo del bilancio 2026/2028;

**6. Di dare atto** che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

**7. Di disporre** che l'elenco degli ammessi/non ammessi sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Lecce nei Marsi, sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Concorso e sul Portale "inPa" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il presente provvedimento è pubblicato altresì in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Barile Augusto

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04-05-2026 al 19-05-2026

Lecce nei Marsi 04-05-2026

Il Responsabile del Servizio  
F.to Barile Augusto

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale li 04-05-2026

Il Responsabile del Servizio  
Barile Augusto